

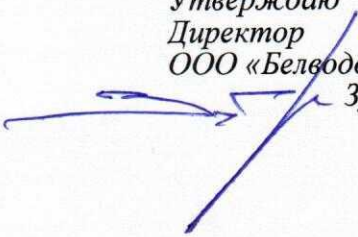
Приложение к приказу
№ 68от 28.03.2024г.

Утверждаю

Директор

ООО «Белводоканал»

Зубов М.В.



ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ООО "БЕЛВОДОКАНАЛ"

Белебей, 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
1.1	Назначение Политики.....	3
1.2	Основные понятия, используемые в Политике.....	4
1.3	Основные права и обязанности Оператора	5
1.4	Основные права и обязанности субъекта персональных данных	6
2	Цели сбора персональных данных	7
3	Правовые основания обработки персональных данных	8
4	Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных	9
5	Порядок и условия обработки персональных данных	10
6	Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	15
7	Контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО "Белводоканал" в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных	18
8	Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных	18

- Приложение:
1. Форма заявления на отзыв согласия на обработку персональных данных/ прекращение обработки персональных данных
 2. Форма запроса на получение информации, касающейся обработки персональных данных
 3. Форма запроса на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных в связи с выявлением недостоверных/неточных персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение Политики

1.1.1. Политика в отношении обработки персональных данных в ООО "Белводоканал" (далее по тексту - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (далее по тексту - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ООО "Белводоканал" (далее по тексту - Оператор).

1.1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.1.4. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.1.5. Положения Политики служат базой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы обработки персональных данных работников ООО "Белводоканал" и других субъектов персональных данных.

1.1.6. Настоящая Политика действует бессрочно, до замены ее новой. Актуализация Политики производится в обязательном порядке при изменении законодательства РФ в части обеспечения безопасности персональных данных, а также при изменении условий эксплуатации информационных систем персональных данных.

1.1.7. В случае вступления отдельных пунктов в противоречие с новыми законодательными актами РФ, эти пункты утрачивают силу до момента внесения изменений в настоящую Политику.

1.1.8. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Оператора.

1.1.9. Политика утверждается и вводится в действие приказом директора или лица, исполняющего его обязанности по приказу. Политика является приложением к приказу и подлежит хранению в соответствии со Сводной номенклатурой дел ООО "Белводоканал". В действующую Политику могут вноситься изменения и дополнения путем издания приказа о внесении изменений и дополнений.

1.1.10. Политика, изменения и дополнения к ней доступны на портале локальной нормативной документации <https://vodokanal-belebey.ru/>

1.2. Основные понятия, используемые в Политике

1.2.1. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.2.2. Безопасность персональных данных - состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

1.2.3. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.2.4. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.2.5. Конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.2.6. Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) - доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному назначению и техническим характеристикам.

1.2.7. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.2.8. Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

1.2.9. Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

1.2.10. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.2.11. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.2.12. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.2.13. Технические средства информационной системы персональных данных - средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации.

1.2.14. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.2.15. Угрозы безопасности персональных данных - совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных.

1.2.16. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3. Основные права и обязанности Оператора

1.3.1. Оператор имеет право:

1.3.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

1.3.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее

обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на выполнение обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных.

1.3.1.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных (*Приложение 1*) Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.3.2. Оператор обязан:

1.3.2.1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.3.2.2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

1.3.2.3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее по тексту - Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

1.3.2.4. В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право:

1.4.1.1. Получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных.

1.4.1.2. Требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.4.1.3. Обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.4.2. Субъект персональных данных обязан:

1.4.2.1. В случаях, предусмотренных законом или договором, передавать Оператору достоверные документы, содержащие персональные данные.

1.4.2.2. В случае изменений в персональных данных, обнаружения ошибок или неточностей в них, незамедлительно сообщить об этом Оператору.

2. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1 Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных выполняется в целях:

- осуществления Оператором своей деятельности, в том числе:
 - ✓ оформления и реализации договоров с контрагентами;
 - ✓ формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Оператора;
 - ✓ работы с входящей и исходящей корреспонденцией;
- оформления и реализации трудовых отношений и иных связанных с ними отношений с работниками Оператора, членами их семей, иными физическими лицами, в том числе:
 - ✓ ведения кадрового делопроизводства и бухгалтерского учета, заполнения и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности;
 - ✓ организации постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;
 - ✓ предоставления персональных данных в органы государственной власти, в иные государственные органы, Социальный фонд России, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования;

- ✓ направления работников в командировки;
- ✓ предоставления работникам ООО "Белводоканал" и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования и других видов социального обеспечения;
- ✓ оформления наградений и поощрений работников;
- ✓ подбора персонала для трудоустройства на работу к Оператору.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ООО "Белводоканал" осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- 3.1.1. Конституция Российской Федерации.
- 3.1.2. Трудовой кодекс Российской Федерации.
- 3.1.3. Гражданский кодекс Российской Федерации.
- 3.1.4. Налоговый кодекс Российской Федерации.
- 3.1.5. Жилищный кодекс Российской Федерации.
- 3.1.6. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".
- 3.1.7. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".
- 3.1.8. Федеральный закон от 07.12.2011 № 416-ФЗ "О водоснабжении и водоотведении".
- 3.1.9. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".
- 3.1.10. Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи".
- 3.1.11. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера".
- 3.1.12. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации".
- 3.1.13. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 № 512 "Об утверждении требований к материальным носителям Биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных".

3.1.14. Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

3.1.15. Постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов".

3.1.16. Постановление Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 644 "Об утверждении Правил холодного водоснабжения и водоотведения и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации".

3.1.17. Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

3.1.18. Приказ ФСБ России от 10.07.2014 № 378 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности" (в части касающейся).

3.1.19. Приказ Роскомнадзора от 05.09.2013 № 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных".

3.1.20. Приказ Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 "Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения".

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

3.2.1. Устав ООО "Белводоканал".

3.2.2. Договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных.

3.2.3. Согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3.3. В целях реализации положений настоящей Политики ООО "Белводоканал" разрабатывает соответствующие локальные нормативные акты.

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разделе 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть

избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. В ООО "Белводоканал" обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники ООО "Белводоканал";
- физические лица, состоявшие с ООО "Белводоканал" в трудовых отношениях (бывшие работники Общества);
- физические лица, являющиеся близкими родственниками и членами семей работников ООО "Белводоканал";
- физические лица, являющиеся близкими родственниками и членами семей бывших работников Общества;
- физические лица, претендующие на замещение должности в ООО "Белводоканал";

- физические лица, являющиеся контрагентами ООО "Белводоканал";
- физические лица, являющиеся потребителями услуг (абонентами) ООО "Белводоканал";

- работники организаций-контрагентов ООО "Белводоканал";
- физические лица - индивидуальные предприниматели, являющиеся контрагентами ООО "Белводоканал";
- посетители ООО "Белводоканал";

- обучающиеся в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, проходящие практику в ООО "Белводоканал";
- другие субъекты персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в Политике).

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, состояния здоровья, в ООО "Белводоканал" не осуществляется, за исключением случаев, когда наличие указанных категорий персональных данных предусмотрено формами документов, предъявляемых субъектом в ООО "Белводоканал" для обработки (с соблюдением требований ст. 10 Закона о персональных данных).

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных осуществляется ООО "Белводоканал"

в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных в ООО "Белводоканал" осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5.3. Содержание согласия работника должно быть конкретным и информированным, т.е. содержать информацию, позволяющую однозначно сделать вывод о целях, способах обработки с указанием действий, совершаемых с персональными данными, объеме обрабатываемых персональных данных.

5.4. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с Требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утверждёнными Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18.

5.5. ООО "Белводоканал" вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона о персональных данных. Ответственность за защиту обрабатываемых персональных данных несет ООО "Белводоканал", даже если обработкой занимается другое лицо.

5.6. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.7. Трансграничная передача персональных данных ООО "Белводоканал" не осуществляется.

5.8. В целях внутреннего информационного обеспечения ООО "Белводоканал" может создавать справочники и адресные книги, доступные всем работникам Общества. В указанные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его фамилия, имя, отчество, абонентский номер, адрес электронной почты, фотография, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

5.9. Доступ к обрабатываемым в ООО "Белводоканал" персональным данным разрешается только работникам Общества, занимающим должности, включенные в Перечень должностей ООО "Белводоканал", замещение которых предполагает допуск к персональным данным.

5.10. ООО "Белводоканал" осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

- смешанная обработка персональных данных.

5.11. Обработка персональных данных для каждой цели обработки, указанной в п. 2.3 Политики, осуществляется путем:

- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;

- внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы ООО "Белводоканал";

- использования иных способов обработки персональных данных.

5.12. ООО "Белводоканал" принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, а также лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах ООО "Белводоканал";

- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;

- создает необходимые условия для работы с персональными данными:

- ✓ определение Перечня должностей ООО "Белводоканал", замещение которых предполагает допуск к персональным данным;

- ✓ реализация разрешительной системы доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам

- ✓ обработки и защиты информации;

- ✓ хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

- ✓ получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - ✓ парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
 - ✓ учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
 - ✓ поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности;
 - ✓ иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
 - организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
 - принимает организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
 - организует учет документов, содержащих персональные данные;
 - хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним, в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
 - осуществляет ознакомление работников ООО "Белводоканал", непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ООО "Белводоканал" в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных;
 - организует обучение работников ООО "Белводоканал", осуществляющих обработку персональных данных;
 - сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных

субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.13. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, ООО "Белводоканал" обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

5.14. Персональные данные, обрабатываемые в информационных системах ООО "Белводоканал", хранятся на серверах ООО "Белводоканал" на территории Российской Федерации.

5.15. Технические меры защиты персональных данных реализуются техническими средствами защиты информации, прошедшими в установленном порядке процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации.

5.16. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в ООО "Белводоканал" в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утвержденный приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

5.17. ООО "Белводоканал" прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- выявлен факт их неправомерной обработки; срок - в течение 3 (трех) рабочих дней с даты выявления;
- достигнута цель их обработки;
- истек срок действия или отозвано согласие субъекта персональных данных на обработку указанных данных, когда по Закону о персональных данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.18. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку, ООО "Белводоканал" прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- ООО "Белводоканал" не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между ООО "Белводоканал" и субъектом персональных данных.

5.19. При обращении субъекта персональных данных в ООО "Белводоканал" с требованием о прекращении обработки персональных данных (*Приложение 1*) в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты получения ООО "Белводоканал" соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого ООО "Белводоканал" необходимо направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя (*Приложение 2*). Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона

о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу (*Приложение 3*), или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя (*Приложение 3*), либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 (двадцати четырех) часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 (семидесяти двух) часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 (тридцати) дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные - в течение 30 (тридцати) дней;
- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 (семи) рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 (тридцати) дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляется на основании решения комиссии, созданной приказом директора ООО "Белводоканал".

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

6.5.5. Уничтожение по окончании срока обработки персональных данных на электронных носителях производится путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего произвести считывание или восстановление персональных данных, или удалением с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ООО "Белводоканал" В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Контроль за соблюдением в ООО "Белводоканал" законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в Обществе законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

7.2. Внутренний контроль за соблюдением работниками ООО "Белводоканал" законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО "Белводоканал".

7.3. Периодические проверки соответствия обработки персональных данных установленным требованиям законодательства и нормативных документов Российской Федерации и ООО "Белводоканал", в том числе требований к защите персональных данных, осуществляются комиссией Общества, назначаемой приказом или распоряжением генерального директора Общества (или уполномоченным им лицом).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации ООО "Белводоканал" несет ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке.

8.2. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов в области персональных данных в структурных и производственных подразделениях ООО "Белводоканал", а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных возлагается на руководителей этих подразделений и работников, допущенных к обработке персональных данных.

**Форма заявления
на отзыв согласия на обработку персональных данных/
прекращение обработки персональных данных**

Директору ООО
"Белводоканал"

(инициалы, фамилия)

от _____

(Ф.И.О.,
номер основного документа,
удостоверяющего личность субъекта
или его законного представителя,
сведения о дате выдачи,
указанного документа и выдавшем
оргane, адрес, контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с

(указать причины).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Форма запроса
на получение информации, касающейся обработки персональных данных**

Директору ООО
"Белводоканал"

(инициалы, фамилия)

от _____

(Ф.И.О.,
номер основного документа,
удостоверяющего личность субъекта
или его законного представителя,
сведения о дате выдачи,
указанного документа и выдавшем
органе, адрес, контактные данные)

ЗАПРОС
на получение информации, касающейся обработки персональных данных

Прошу предоставить мне *[указать сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором]* для ознакомления следующую информацию, касающуюся обработки моих персональных данных:

- сведения об Операторе;
- подтверждение факта обработки моих персональных данных Оператором, а также цель такой обработки;
- способы обработки моих персональных данных, применяемые Оператором;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Форма запроса
на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных
в связи с выявлением недостоверных/неточных персональных данных**

Директору ООО
"Белводоканал"

(инициалы, фамилия)

от _____

(Ф.И.О.,
номер основного документа,
удостоверяющего личность субъекта
или его законного представителя,
сведения о дате выдачи,
указанного документа и выдавшем
оргane, адрес, контактные данные)

ЗАПРОС

**на уточнение/блокирование/уничтожение персональных данных
в связи с выявлением недостоверных/неточных персональных данных**

Прошу:

- уточнить
- заблокировать
- уничтожить

мои персональные данные, обрабатываемые в ООО "Белводоканал", в связи с
выявлением следующих недостоверных сведений:

(перечислить).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)